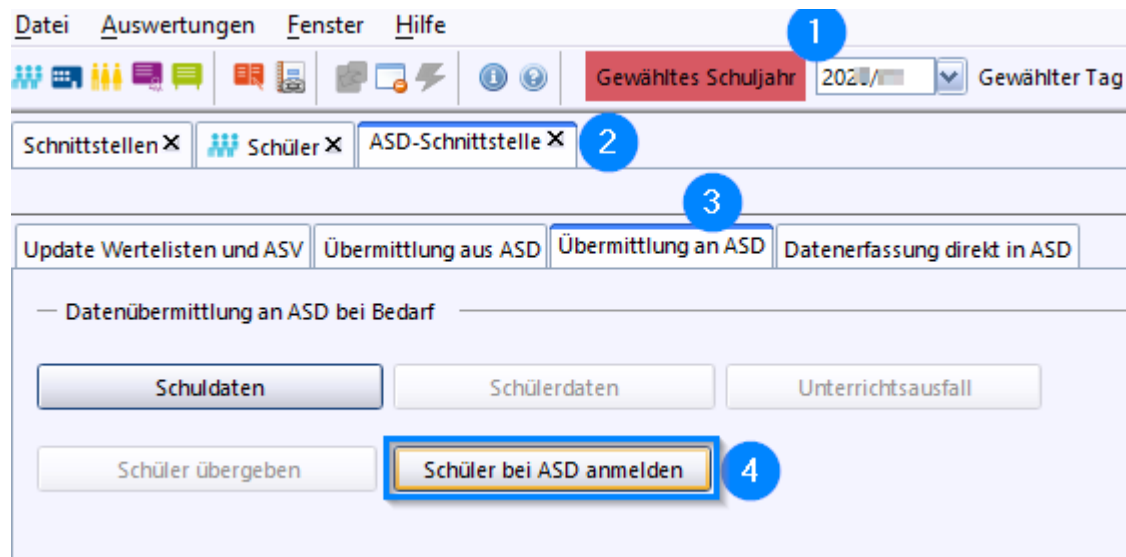


Liebe Kolleginnen und Kollegen der Grundschule,

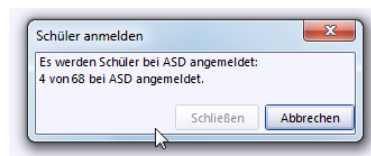
wie schon im letzten Jahr bitten wir Sie auch heuer darum, die künftigen Erstklasskinder **nach dem zweiten Meldestellenimport** bei ASD anzumelden. Nur so lässt sich sicherstellen, dass andere Schulen bei der Schüler-Neuaufnahme zumindest die Rumpfdaten aus ASD abholen können und keine Dubletten erzeugt werden.

Um die Schüler bei ASD anzumelden, gehen Sie bitte wie folgend beschrieben vor:

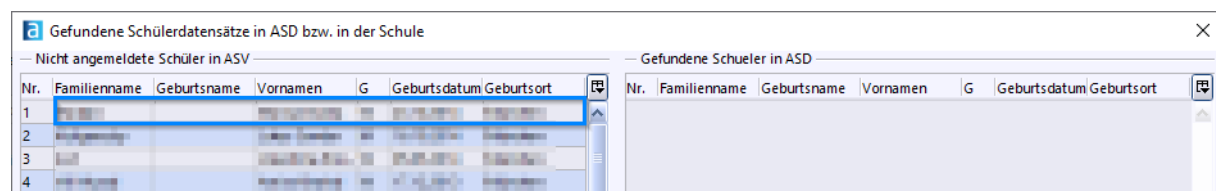


Nachdem Sie den zweiten Meldestellenimport durchgeführt haben, klicken Sie auf *Datei – Verwaltung – ASD-Schnittstelle – Übermittlung an ASD – Schüler bei ASD anmelden*.

Nun erscheint folgende Meldung:



Im Anschluss öffnet sich die Auswahlmaske mit den gefundenen Schülerdatensätzen in ASD bzw. in der Schule. Markieren Sie in der linken Spalte jeden Datensatz einzeln und überprüfen Sie, ob Fall 1 oder 2 vorliegt. Bitte gehen Sie bitte bei der Fallunterscheidung **äußerst gewissenhaft** vor, um die Erzeugung von Schülerreferenzverdoppelungen zu vermeiden:



Prüfen Sie nun, ob es in einer Zeile der rechten Spalte **weitestgehende Übereinstimmungen** gibt.

**Fall A:** keine Übereinstimmungen

In der rechten Spalte wird **keine** Person gelistet, bei der die **Grunddaten** mit denen in der linken Spalte markierten Zeile **deutliche Ähnlichkeiten aufweisen** (1). Dies entspricht mit wenigen Ausnahmen dem Normalfall bei Schülern aus dem Meldestellenimport. Bitte wählen Sie in diesem Fall **„Neuen Schüler in ASD anlegen“** (2):

Fall A:  
Es werden nur Schüler mit keinen bzw. geringfügigen Übereinstimmungen gelistet !

## Fall B: deutliche Ähnlichkeit

In der rechten Spalte wird **ein** Datensatz gelistet, bei dem die **Grunddaten** mit denen in der linken Spalte markierten Zeile **weitestgehend übereinstimmen** (1). Es kann davon ausgegangen werden, dass es sich um den selben Schüler handelt. Klicken Sie in diesem Fall die entsprechende Zeile in der rechten Spalte an und wählen Sie **„Schüler übernehmen“** (2):

Fall B:  
Ein gefundener Schüler hat bei den Grunddaten deutliche Übereinstimmungen, sodass es sich zweifelsfrei um den gleichen Schüler handeln muss.

Es hat sich gezeigt, dass es eine Reihe von Abweichungen gibt, welche sich durch unterschiedliche Schreibweisen erklären lassen:

- Max → Maximilian
- Pfaffenhofen → Pfaffenhofen a.d. Ilm
- ...

Falls Schüler nicht angemeldet werden können, nehmen Sie Kontakt mit der ASV-Hotline auf.

**Im Anschluss an die Anmeldung bei ASD** können künftige Erstklässler gelöscht werden, die eine andere Schule besuchen werden. Bitte beachten Sie dabei Folgendes:

- Beim Löschen gilt die einfache Regelung: Gelöscht werden dürfen nur solche Kinder, die Ihre Schule noch nie besucht haben.
- Vor dem Löschen muss sichergestellt sein, dass der Verbleib **verlässlich** geklärt ist.

**Generell gilt:**

Schüler, die schon bei Ihnen Unterricht hatten, bekommen ein Austrittsdatum, **verbleiben** aber für den Rest des Jahres in der ursprünglichen Klasse. Eine Versetzung in eine Austrittsklasse, wie es in der WinSD üblich war, ist in der ASV weder nötig noch vorgesehen. Indem Sie den Haken bei ‚nur aktuelle‘ setzen, werden Ihnen ausgetretene Schüler nicht mehr angezeigt und auch auf Berichten etc. nicht mehr mit ausgegeben.

Viele Grüße

Ihr ASV-MUC Team